



PRONOTE

Guide de l'hébergement

Mis à jour le 13 juillet 2023

Ce guide vous accompagne dans la mise en place de PRONOTE en mode hébergé.

La documentation complète des fonctionnalités PRONOTE est [disponible en ligne](#).

Fiche n°1	Se connecter à la console d'hébergement.....	4
Fiche n°2	Créer une nouvelle base vide.....	5
Fiche n°3	Télécharger un Client PRONOTE préparamétré.....	6
Fiche n°4	Se connecter à la base depuis un Client PRONOTE.....	7
Fiche n°5	Initialiser la base PRONOTE avec les données d'EDT.....	8
Fiche n°6	Récupérer les données PRONOTE de l'an passé.....	9
Fiche n°7	Charger une base existante en cours d'année (1/2).....	10
Fiche n°7	Charger une base existante en cours d'année (2/2).....	11
Fiche n°8	Publier / arrêter la publication des Espaces sur Internet.....	12
Fiche n°9	Déléguer l'authentification à l'ENT.....	13
Fiche n°10	Mettre en service une sauvegarde ou une archive.....	14
Fiche n°11	Gérer les connexions.....	15
Fiche n°12	Gérer le passage à la version suivante.....	16

De : savhebergement@index-education.net <savhebergement@index-education.net>

Envoyé : mercredi 7 septembre 2023 08:58

À : Samia Bounhar <ce.2532515624@ac-aix-marseille.fr>

Objet : Informations liées à votre console d'hébergement

À l'attention de BOUNHAR Samia

Référence client : XXXXX

Objet : Informations liées à votre console d'hébergement

Madame, Monsieur,

Suite à votre demande, veuillez trouver ci-dessous les informations suivantes :

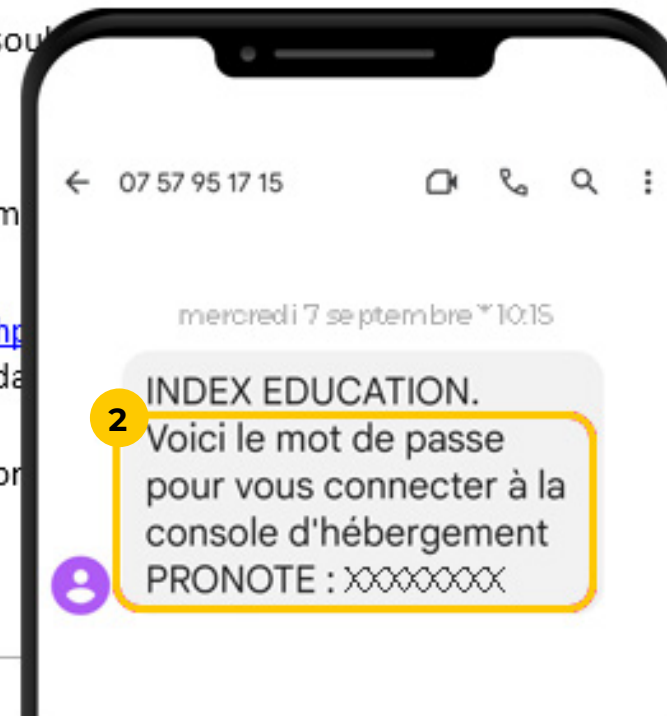
- 1 Votre numéro d'hébergement : XXXXXXXXXXXX.
- 3 Votre numéro de facture : XXXXXXXXXXXX, à saisir dans le champ

L'accès à votre console d'administration se fait via la page suivante :

<https://www.index-education.com/fr/console-hebergement-pronote.php>

Vous retrouverez toutes les informations relatives à l'hébergement dans

Nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de nos cordes



Avant de commencer

Assurez-vous que vous bien êtes en possession des informations suivantes :

- 1 votre numéro d'hébergement (reçu par e-mail),
- 2 votre mot de passe (reçu par SMS),

💡 Si vous perdez ces informations, vous pourrez les recevoir à nouveau en activant la commande *Hébergement > Recevoir mes identifiants d'hébergement depuis un Client PRONOTE.*

- 3 votre dernier numéro de facture (reçu par e-mail) si vous vous connectez pour la première fois à la console.

Fiche n°1 Se connecter à la console d'hébergement

[Voir le tutoriel](#)



Version Française de l'application
↓ Installer la console

3



Console hébergement PRONOTE - 1.0.0.15 (32bit)

Configuration



Accès à votre console d'hébergement

La gestion de l'hébergement nécessite l'utilisation d'une console d'administration.
Pour y accéder, renseignez vos identifiants de connexion :



Numéro d'hébergement :

Mot de passe hébergement :

[Où trouver ces informations ?](#)



Dernier n° facture hébergement :

[Recevoir mon n° de facture](#)

Ce numéro sera envoyé par e-mail au responsable d'hébergement actuellement déclaré

Le pilotage des applications hébergées se fait depuis la console d'hébergement. Seul le responsable de l'hébergement, détenteur des informations nécessaires, peut se connecter à la console.

- 1** Rendez-vous sur le site <https://hebergement.index-education.net>.
- 2** La procédure est différente selon votre système d'exploitation.
- 3** Depuis un poste Windows :
 - a.** installez la console sur votre poste,
 - b.** double-cliquez sur le raccourci installé sur votre bureau,
 - c.** saisissez votre numéro d'hébergement (reçu par e-mail) et votre mot de passe (reçu par SMS),
 - d.** si c'est la première connexion saisissez votre dernier numéro de facture (reçu par e-mail).
- 4** Depuis un poste Mac :
 - a.** accédez à la console en cliquant sur le lien,
 - b.** cliquez sur *Je n'ai pas encore téléchargé mon certificat*,
 - c.** saisissez votre numéro d'hébergement (reçu par e-mail), votre mot de passe (reçu par SMS) et votre dernier numéro de facture (reçu par e-mail),
 - d.** cliquez sur le bouton *Je télécharge mon certificat*.
 - e.** copiez le mot de passe pour l'installation et suivez la procédure d'installation du certificat,
 - f.** fermez votre navigateur et reconnectez-vous à la console d'hébergement.

Fiche n°2 Créer une nouvelle base vide

- Accueil
- 1 Serveur PRONOTE
- Clients
- PRONOTE.net
- Mes archives
- Assistance

Administratic

- Mettre en service 4
- Charger une base
- 2 Créer une base
- Préparer l'année suivante

Arrêté

Ressources :
 35 professeurs 46 matières
 16 classes 0 groupes
 422 élèves 38 salles

Scolarité :
 0 devoirs
 0 cahiers de textes
 0 appréciations

Base en cours : Base année 2023-:
 Créée le 13/07/23 15:43

Sauvegardes
Suivi des connexions
Autres bases
Historique

Licences utilisées

Licences en modification : 0/6

Licences en consultation : aucune

Utilisateurs en mode Enseignant : 0

Utilisateurs en mode Vie scolaire : 0

Licences réservées pour les administrateurs :

Liste des utilisateurs connectés

La première fois, vous créez manuellement une base vide. Les années suivantes, une nouvelle base vide sera créée automatiquement mi-août pour la nouvelle année scolaire (sauf contrordre de votre part, voir la fiche n°12).







- 1 Depuis la console d'hébergement, allez dans l'onglet *Serveur PRONOTE*.
- 2 Cliquez sur le bouton *Créer une base*.
- 3 Si vous avez EDT, validez la grille horaire sans y prêter attention : vous récupérerez la grille horaire définie dans EDT lors de l'initialisation de la base (voir page).
- 4 Cliquez sur le bouton *Mettre en service*.


Lors de la première mise en service de votre base, il vous est demandé de définir l'identifiant et le mot de passe du superadministrateur : c'est celui que vous utiliserez pour vous connecter depuis le Client PRONOTE. Choisissez un mot de passe robuste.

Fiche n°3 Télécharger un Client PRONOTE préparamétré

[Voir le tutoriel](#)

Utilisation des clients PRONOTE et EDT

-  Accueil
-  Serveur PRONOTE
- 1**  + EDT
- 2 Clients
-  PRONOTE.net
-  Mes archives
-  Assistance

EDT  **Installer ou diffuser les clients PRONOTE et EDT**

En utilisant ces commandes, PRONOTE



2 Installer le Client PRONOTE sur ce poste

1. [Installez le Client PRONOTE](#) sur votre ordinateur.
2. [Appliquez les paramètres de connexion](#) liés à votre serveur.

3 Installer le Client EDT sur ce poste

1. [Installez le Client EDT](#) sur votre ordinateur.
2. [Appliquez les paramètres de connexion](#) liés à votre serveur.

Pour installer les clients sur d'autres postes
Enregistrer chacun des fichiers sur le lecteur amovible de votre choix afin de pouvoir les diffuser aux

EDT  **Adresse de co**  **Paramètres de connexion au serveur** X


Saisissez les paramètres de connexion directe au serveur :

Adresse IP : monRNE.index-
Port TCP : 49300

Ces informations sont à re

4 :

Port TCP : Désignation du serveur :

Recherchez un serveur si vous êtes sur le réseau d'un établissement 

Vous vous connectez à la base PRONOTE depuis un Client PRONOTE qu'il faut au préalable installer sur votre poste.

- 1** Depuis la console d'hébergement, allez dans l'onglet *Clients*.
- 2** Cliquez sur le lien *Installez le Client PRONOTE* et téléchargez l'application correspondante sur notre site.
- 3** Cliquez sur le lien *Appliquez les paramètres de connexion* pour configurer automatiquement les paramètres de connexion au serveur.
- 4** Les paramètres de connexion peuvent également être saisis manuellement ; il suffit de connaître le RNE de l'établissement !

💡 Le fichier d'installation et les paramètres de connexion peuvent être enregistrés sur une clé en vue d'une installation sur d'autres postes.

Fiche n°4 Se connecter à la base depuis un Client PRONOTE

[▶ Voir le tutoriel](#)

Mode administratif

Mode enseignant

Mode vie scolaire

COLLEGE INDEX EDUCATION

Année scolaire 2023-2024

EM

●●●●●●●●

Se connecter

Pour se connecter à la base PRONOTE, chaque utilisateur doit connaître son identifiant et son mot de passe.

- 1 Double-cliquez sur le raccourci installé sur votre bureau.
- 2 Vérifiez le mode de connexion : en tant que superadministrateur, vous vous connectez en Mode administratif.
- 3 Saisissez l'identifiant que vous avez défini.
- 4 Saisissez le mot de passe que vous avez défini.

Fiche n°5 Initialiser la base PRONOTE avec les données d'EDT

[Voir le tutoriel](#)

Fichier Éditer Extraire Calcul Vers PRONOTE Imports/Exports Mes préférences Paramètres Configuration

- Transfert assisté **1**
- Transfert manuel
- Paramétrer le transfert automatique des données

2 **Transférer vers PRONOTE**

Etape 5 : Transfert des données

Vos données EDT sont prêtes à être transférées vers votre serveur Hébergé

Avant de transférer vos données, choisissez les modes de connexion que vous souhaitez autoriser dès maintenant (vous pourrez autoriser les autres ultérieurement à partir de PRONOTE).

Public	Client PRONOTE	Espaces
Direction	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Professeurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vie scolaire	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Parents	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Accompagnants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Élèves	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Entreprise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Académie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

➔ Je transfère les données de ma base EDT
➔ directement vers mon serveur PRONOTE hébergé

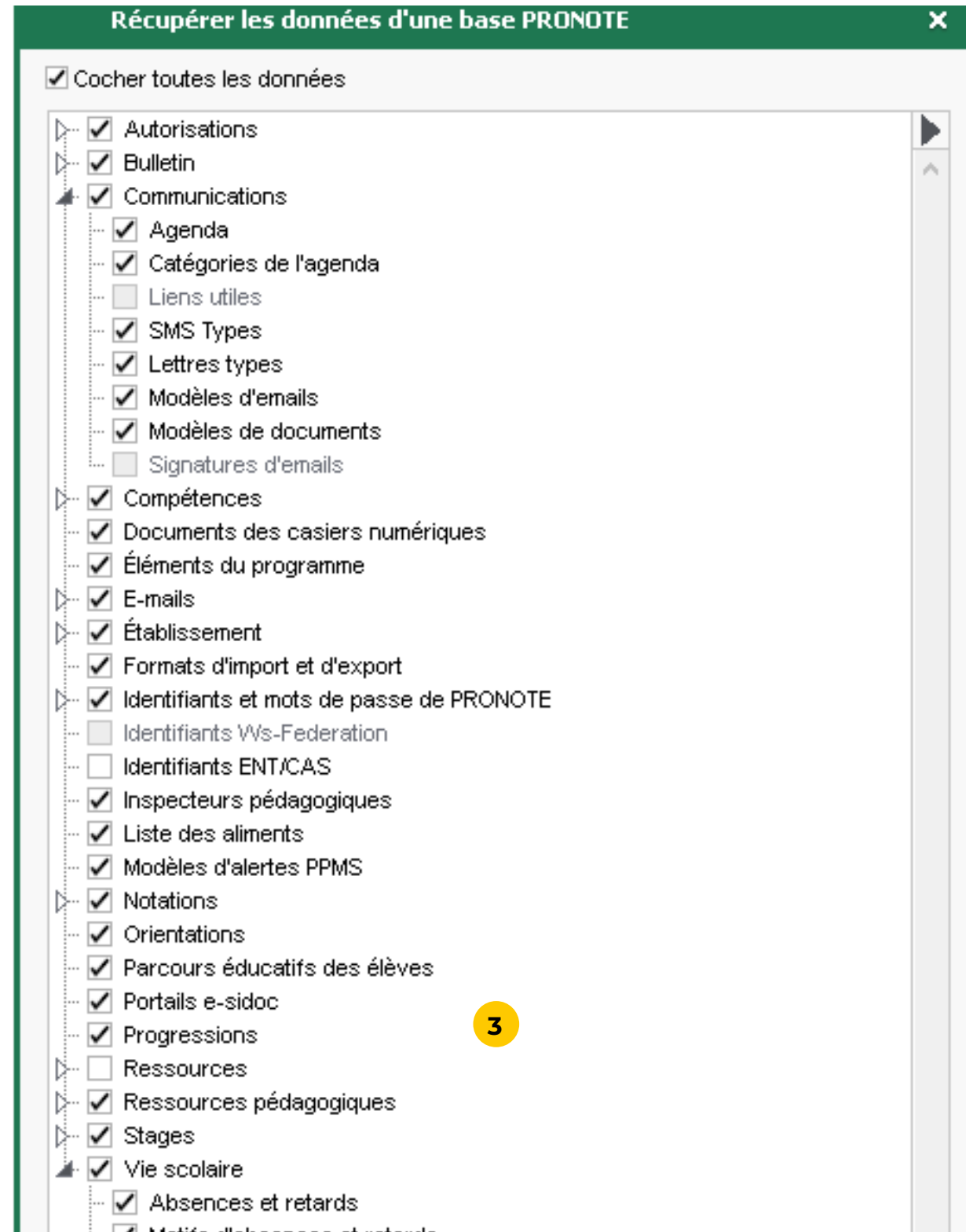
L'initialisation de la base PRONOTE se fait directement depuis EDT.

- 1** Depuis EDT, lancez la commande du menu **Vers PRONOTE > Transfert assisté**.
- 2** Un assistant vérifie les données et vous guide jusqu'au transfert des données vers PRONOTE.

💡 À l'étape 5 du transfert, vous choisissez quels Espaces (Professeurs, Parents, etc.) vous souhaitez publier d'emblée. Quel que soit votre choix, vous pourrez le modifier aisément depuis le Client PRONOTE.

Fiche n°6 Récupérer les données PRONOTE de l'an passé

[Voir le tutoriel](#)



Si votre base était déjà hébergée en 2022-2023, une archive de l'année passée a été automatiquement générée début juillet. Vous pouvez l'année suivante y piocher toutes les données que vous souhaitez récupérer.

- 1** Depuis un Client PRONOTE connecté à la base hébergée, lancez la commande du menu *Imports / Exports > PRONOTE > Récupérer les données d'une base PRONOTE*.
- 2** Sélectionnez l'archive créée automatiquement.
- 3** Cochez les éléments à récupérer.

Si votre base n'était pas hébergée en 2022-2023, créez l'archive manuellement depuis votre base 2022-2023 avec la commande *Fichier > Préparer l'année suivante*.

? Pour rouvrir la base 2022-2023 et créer l'archive, vous pouvez utiliser PRONOTE utilisateur monoposte en évaluation.

- 1** Depuis un Client PRONOTE connecté à la base hébergée, lancez la commande du menu *Imports / Exports > PRONOTE > Récupérer les données d'une base PRONOTE*.
- 2** Désignez l'archive créée manuellement.
- 3** Cochez les éléments à récupérer.

Fiche n°7 Charger une base existante en cours d'année (1/2)

[▶ Voir le tutoriel](#)

The screenshot shows the PRONOTE 2023 application interface. The 'Fichier' menu is open, and the option 'HEBERGEMENT DE PRONOTE' is selected, with a yellow circle '1' next to it. A sub-menu is visible with the option 'Générer les fichiers pour l'hébergement ...' highlighted, with a yellow arrow pointing to it. Below the menu, a dialog box titled 'Générer le fichier Base test.HNOT pour l'hébergement' is open. It contains a text input field for 'Veuillez spécifier votre n° d'hébergement :', with a yellow circle '2' next to it. Below the input field, there is a checkbox labeled 'Ouvrir le dossier à l'issue de la génération' which is checked. At the bottom of the dialog box are 'Annuler' and 'Valider' buttons.

Lorsque le passage à la version hébergée se fait en cours d'année, vous devez d'abord générer les fichiers nécessaires depuis l'ancien Serveur.

- 1 Depuis l'ancien Serveur PRONOTE, générez les fichiers avec la commande du menu *Fichier > HÉBERGEMENT DE PRONOTE > Générer les fichiers pour l'hébergement*.
- 2 Saisissez votre numéro d'hébergement puis validez.
- 3 Choisissez un dossier de stockage puis validez : un fichier *.HNOT et éventuellement des fichiers annexes (photos, documents joints, etc.) sont générés.
- 4 Pour récupérer le fichier des utilisateurs, lancez la commande du menu *Configuration > Accéder aux fichiers de configuration de l'application* et copiez le fichier *.profils dans le dossier de stockage.

Fiche n°7 Charger une base existante en cours d'année (2/2)

[Voir le tutoriel](#)

Administratic

Base en cours : Base année 2023-
Créée le 13/07/23 15:43

Arrêté

Ressources :
35 professeurs 46 matières
16 classes 0 groupes
422 élèves 38 salles

Scolarité :
0 devoirs
0 cahiers de textes
0 appréciations

Sauvegardes | **Suivi des connexions** | Autres bases | Historique

Licences utilisées

Licences en modification : 0/6	Licences réservées pour les administrateurs : <input type="text" value="2"/>
Licences en consultation : aucune	
Utilisateurs en mode Enseignant : 0	
Utilisateurs en mode Vie scolaire : 0	

Liste des utilisateurs connectés

Le chargement des fichiers générés se fait depuis la console d'hébergement (pour le fichier principal) et depuis le Client PRONOTE (pour les fichiers annexes et le fichier des utilisateurs).

- 1 Depuis la console d'hébergement, allez dans l'onglet *Serveur PRONOTE*.
- 2 Cliquez sur le bouton *Charger une base*.
- 3 Désignez le fichier *.HNOT généré à l'étape précédente puis cliquez sur *Ouvrir*.
- 4 Cliquez sur le bouton *Mettre en service*.

Lors de la première mise en service de votre base, il vous est demandé de définir l'identifiant et le mot de passe du superadministrateur : c'est celui que vous utiliserez pour vous connecter depuis le Client PRONOTE. Choisissez un mot de passe robuste.

- 5 Depuis un Client PRONOTE connecté à la base hébergée, lancez la commande du menu *Hébergement > Compléter la base hébergée* puis désignez le fichiers annexes générés à l'étape précédente.
- 6 Toujours depuis le Client PRONOTE, lancez la commande du menu *Fichier > Administration des utilisateurs* puis cliquez sur le bouton *Récupérer les utilisateurs* et désignez le fichier *.profils générés à l'étape précédente.

Fiche n°8 Publier / arrêter la publication des Espaces sur Internet

The screenshot shows the 'Administration de PRONOTE.net' interface. On the left is a dark green sidebar with navigation icons: Accueil, Serveur PRONOTE, Clients, PRONOTE.net (highlighted with a yellow circle '1'), Mes archives, and Assistance. The main content area has a top bar with 'Arrêter la publication' (highlighted with a yellow circle '2'), 'Base publiée', and 'Base : Base année 2023-2024.not'. Below this are tabs for 'Paramètres de publication', 'Déléguer l'authentification', and 'Paramètres de sécurité'. A message states: 'Vous devez arrêter la publication de la base pour pouvoir modifier ces paramètres.' Below this is a section 'Adresses de connexion des internautes' containing a table of publication settings for various spaces.

Page	Publier	Adresses de connexion
Page commune	<input checked="" type="checkbox"/>	https://CpNpFRI.index-education.net/pronote/ https://CpNpFRI.index-education.net/pronote/mobile.html (highlighted with a yellow circle '3')
Page Etablissement	<input type="checkbox"/>	
Espace Direction	<input checked="" type="checkbox"/>	https://CpNpFRI.index-education.net/pronote/direction.html https://CpNpFRI.index-education.net/pronote/mobile.direction.html
Espace Professeurs	<input checked="" type="checkbox"/>	https://CpNpFRI.index-education.net/pronote/professeur.html https://CpNpFRI.index-education.net/pronote/mobile.professeur.html
Espace Vie scolaire	<input checked="" type="checkbox"/>	https://CpNpFRI.index-education.net/pronote/viescolaire.html https://CpNpFRI.index-education.net/pronote/mobile.viescolaire.html
Espace Parents	<input checked="" type="checkbox"/>	https://CpNpFRI.index-education.net/pronote/parent.html https://CpNpFRI.index-education.net/pronote/mobile.parent.html
Espace Accompagnants	<input checked="" type="checkbox"/>	https://CpNpFRI.index-education.net/pronote/accompagnant.html https://CpNpFRI.index-education.net/pronote/mobile.accompagnant.html
Espace Elèves	<input checked="" type="checkbox"/>	https://CpNpFRI.index-education.net/pronote/eleve.html https://CpNpFRI.index-education.net/pronote/mobile.eleve.html
Espace Entreprise	<input type="checkbox"/>	
Espace Académie	<input type="checkbox"/>	

La publication des Espaces est automatique mais vous pouvez l'arrêter ou la relancer depuis la console d'hébergement.

- 1 Depuis la console d'hébergement, allez dans l'onglet PRONOTE.net.
- 2 En cas de besoin, utiliser le bouton *Arrêter la publication / Publier la base*.

💡 Depuis un Client PRONOTE, vous pouvez également arrêter la publication / publier un Espace en particulier.

- 3 La liste des liens vers les différents Espaces s'affiche : vous pouvez accéder à chacun directement.

Fiche n°9 Déléguer l'authentification à l'ENT

[Voir le tutoriel](#)

Administration de PRONOTE.net

Base : Base année 2023-2024.not

Paramètres de publication | **Déléguer l'authentification** | Paramètres de sécurité

Déléguer l'authentification | Définir une délégation CAS

Gestion des délégations

Les paramètres de délégat
Cochez celle(s) à activer su

Actif

+ Protocole Cas

+ Protocole EduConn

+ Protocole SAML2

+ Protocole Ws-Feder

Choix de la délégation en

Mode de con

Page commune

Espace Direction

Espace Professeurs

Espace Vie scolaire

Espace Parents

Espace Accompagnants

Espace Elèves

Espace Entreprise

Espace Académie

Nom de la délégation :

Mon ENT : Configuration manuelle

Les param Configuration manuelle

URL du se

d'authent

Lien de

URL à com

Autorise

https://

@ucollège84 (ENT des collèges du Vaucluse)

Agora06 (ENT des collèges des Alpes-Maritimes)

Arsene76 (ENT des collèges de Seine-Maritime)

Atrium (Région Sud Provence-Alpes-Côte d'Azur)

Cher Cartable Numérique (Département du Cher : Mode avec alimentation)

Cher Cartable Numérique (Département du Cher : Mode sans alimentation)

Collèges 41 (Département du Loir-et-Cher : Mode avec alimentation)

Collèges 41 (Département du Loir-et-Cher : Mode sans alimentation)

Collèges Euréliens (Département de l'Eure-et-Loir : Mode avec alimentation)

Collèges Euréliens (Département de l'Eure-et-Loir : Mode sans alimentation)

Cybercollèges42 (ENT des collèges de la Loire)

e-lyco (migration automatique vers version 3) (Pays de la Loire)

e-lyco (Pays de la Loire)

ECLAT-BFC (ENT en Région Bourgogne-Franche-Comté)

eCollège31 (ENT des collèges de Haute-Garonne)

eCollège78 (CG78)

ENEJ de la Vienne (Département de la Vienne)

ENT Enseignement Catholique Calvados (ENT de l'Enseignement Catholique du Calvado

Si vous souhaitez que les parents, élèves, professeurs, etc. se connectent à PRONOTE depuis l'ENT sans s'authentifier à nouveau, vous devez déléguer l'authentification à l'ENT.

- 1 Depuis la console d'hébergement, allez dans l'onglet *PRONOTE.net*.
- 2 Cliquez sur le bouton *Arrêter la publication*.
- 3 Rendez-vous sur l'onglet *Déléguer l'authentification*.
- 4 Cliquez sur le + pour ajouter une délégation CAS.
- 5 Dans la fenêtre qui s'affiche, sélectionnez l'ENT dans le menu déroulant.

💡 Si vous souhaitez permettre également la connexion directe à PRONOTE, laissez l'option *Autoriser l'authentification directe...* et gardez en mémoire l'adresse de connexion directe.

- 6 Validez.
- 7 Cochez les Espaces concernés dans le tableau.

Fiche n°10 Mettre en service une sauvegarde ou une archive

Administration du serveur PRONOTE

1 Accueil

2 Serveur PRONOTE

3 Arrêter le serveur

4 Sauvegardes

5 Ouvrir cette archive

6 En service

7

Ressources :		Scolarité :		Vie scolaire :	
35 professeurs	46 matières	0 devoirs	0 notes	0 sanctions	1 punitions
16 classes	60 groupes	0 cahiers de textes	0 doc. joints	0 absences	0 retards
422 élèves	38 salles	0 appréciations	1 évaluations	0 suivis	

Nom	Type	Date	Taille
Sauvegardes (1) et archives (117)			
Base année 2023-202401.sauvs	Sauvegarde	13/07/23 17:42	464 Ko
Annee Base 2022-2023_20230713_15h14.archs	Archive	13/07/23 15:14	5341 Ko
Annee Base 2022-2023_20230713_04h33.archs	Archive	13/07/23 04:33	5341 Ko
Annee Base 2022-2023_20230712_04h33.archs	Archive	12/07/23 04:33	5348 Ko
Annee Base 2022-2023_20230711_04h33.archs	Archive	11/07/23 04:33	5347 Ko
Annee Base 2022-2023_20230710_04h33.archs	Archive	10/07/23 04:33	5347 Ko
Annee Base 2022-2023_20230709_04h33.archs	Archive	09/07/23 04:33	5347 Ko

Annee Base 2022-2023_20230712_04h33.archs

Ouvrir cette archive

Télécharger cette archive

Créée le 29/06/23 14:53
Dernière saisie le 12/07/23 04:33

Ressources :
- 35 professeurs
- 46 matières
- 16 classes
- 60 groupes
- 422 élèves
- 38 salles

Scolarité :
- 0 devoirs
- 0 notes
- 0 cahiers de textes

Une archive est créée automatiquement chaque jour et 30 archives sont conservées. Une sauvegarde est créée automatiquement toutes les deux heures et 12 sauvegardes sont conservées. Vous pouvez donc mettre en service la base telle qu'elle était il y X jours (30 maximum) ou X heures (24 maximum).

- 1 Depuis la console d'hébergement, allez dans l'onglet *Serveur PRONOTE*.
- 2 Rendez-vous sur l'onglet *Sauvegardes*.
- 3 Cliquez sur le bouton *Arrêter le serveur*.
- 4 Sélectionnez l'archive ou la sauvegarde qui vous intéresse.
- 5 Cliquez sur *Ouvrir cette archive*.
- 6 Confirmez le remplacement.
- 7 Cliquez sur le bouton *Mettre en service* pour remettre la base en service.

Fiche n°11 Gérer les connexions

The screenshot shows the 'Administration du serveur PRONOTE' interface. On the left is a navigation sidebar with icons for Accueil, Serveur PRONOTE (1), Clients, PRONOTE.net, Mes archives, and Assistance. The main content area has a top bar with 'Arrêter le serveur' (power icon), 'En service' (green dot), and 'Charger une base'. Below this are buttons for 'Créer une base' and 'Préparer l'année suivante'. A statistics table follows, with callout 2 pointing to the 'Suivi des connexions' tab. The 'Licences utilisées' section shows 'Licences réservées pour les administrateurs' with a value of 1 (callout 4). At the bottom is a table of connected users (callout 3) and a 'Sécurité' tab (callout 5).

Poste	Application connectée	État	Mode	Utilisateur	Base
Poste 1	Client PRONOTE 2023	Connecté en modification	Administratif	EMBAYA Lise	Annee Base 2023.not
Poste 3	Client PRONOTE 2023	Connecté en modification	Administratif	DURANT Paul	Annee Base 2023.not
Poste 8	Client PRONOTE 2023	Connecté en modification	Administratif	CHAOUI Zahia	Annee Base 2023.not
localhost	PRONOTE.net 2023	Connecté	Administratif	PRONOTE.net	Annee Base 2023.not

Les connexions au Serveur PRONOTE s'affichent en temps réel.

- 1 Depuis la console d'hébergement, allez dans l'onglet *Serveur PRONOTE*.
- 2 Rendez-vous sur l'onglet *Suivi des connexions*.
- 3 Les applications connectées au Serveur s'affichent : l'application PRONOTE.net et les Clients PRONOTE : vous pouvez via le clic droit désactiver un Client.

💡 Le nombre d'utilisateurs connectés depuis un Client PRONOTE ou depuis leur Espace s'affiche sur la page d'accueil du Client PRONOTE des administrateurs.

- 4 Pour être sûr de pouvoir toujours vous connecter depuis un Client PRONOTE, vous pouvez réserver une licence pour les administrateurs.
- 5 Dans l'onglet *Sécurité*, vous pouvez débloquer les IP suspendues des utilisateurs ayant fait trop de tentatives d'authentification erronées mais au quotidien, cette commande sera plus facilement accessible depuis un Client PRONOTE via le menu *Serveur > Paramètres de sécurité*.

Fiche n°12 Gérer le passage à la version suivante

1 [Mon compte](#) Déconnexion

MON COMPTE

PRONOTE VS 2022 - 0.3.2

Référence client : 50623 N° d'hébergement : 230414100002 Votre licence d'hébergement expire le : 01/12/2023	Administrateurs et modifiants : 6 Formule : 80 Profs Connexion EDT : OUI Consultation : EDT : NON / PRONOTE : NON SMS : EDT : NON / PRONOTE : OUI Maileva : NON
--	--

2
↻ Changement de version
👤 Mes coordonnées
🔔 Notifications
🔑 Mot de passe

Changement de version de PRONOTE

Installer PRONOTE 2023 dès la sortie de la version définitive (à partir du 24 août)
 Si la base en service concerne l'année scolaire 2022/2023, une nouvelle base 2023/2024 vide sera créée sinon la base actuelle sera conservée.

Différer l'installation de la version définitive PRONOTE 2023 au
 en mettant en service :

- Une nouvelle base vide
- La base en service au moment de l'installation

3 Préparer la rentrée avec la préversion de PRONOTE 2023 à partir du
 Si la base 2022/2023 est encore en service lors de l'installation, elle sera dépubliée et remplacée par une base 2023/2024 vide.
 Parents, élèves et enseignants ne pourront plus y avoir accès

Valider

Chaque année, le passage à la version suivante de PRONOTE est automatique fin août.

- Si à cette date, la base en service est encore la base de l'année précédente, elle est remplacée par une nouvelle base vide.
- Si à cette date, la base en service est la base de l'année à venir, elle est conservée.

Si vous souhaitez tester les fonctionnalités de la nouvelle version pendant l'été, vous pouvez demander à utiliser la préversion dès début juillet, dès que vous avez été prévenu par e-mail.

- 1 Depuis la console d'hébergement, allez dans l'onglet *Mon compte*.
- 2 Rendez-vous sur l'onglet *Changement de version*.
- 3 Cochez l'option qui vous convient.